



CPIA 1 Livorno

Via degli Asili 35 - 57126 Livorno

Tel. 0586 409013 - Sito web www.cpia1livorno.edu.it

e-mail: limm10100g@istruzione.it - PEC limm10100g@pecistruzione.it

CF: 90036110493 - CUU: UFNSAZ



C.P.I.A. 1 LIVORNO - Centro Provinciale Istruzione Adulti -LIVORNO
Prot. 0001593 del 16/04/2024
VII (Uscita)

DSGA

Ai docenti interessati

Sito Web

Amministrazione Trasparente

Albo

OGGETTO: DECRETO INCARICO FIGURE PROFESSIONALI RICADENTI NELL'AREA FORMATIVA INTERNE PARTECIPANTI AGLI AVVISI:

- **AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTI INTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE O DI FORMAZIONE SUL CAMPO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL, prot. n° 1469 del 08/04/2024;**
- **AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI TUTOR INTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE O DI FORMAZIONE SUL CAMPO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL, prot. 1470 del 08/04/2024;**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

CNP: M4C1I2.1-2023-1222

CUP: G44D23006300006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** la nota prot. n. **m_pi. AOOGABMI. Registro Decreti. u. 0141549**, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n° 28673 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTA** la delibera del Commissario ad Acta n. 15/2021 con la quale è stato approvato il PTOF 2022/25 e la delibera n. 67/2023 con la quale è stato approvato l'aggiornamento per l'anno scolastico 2023/2024;
- VISTA** la Delibera del Commissario ad Acta n. 69/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- VISTI** gli AVVISI di selezione:
- AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTI INTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE O DI FORMAZIONE SUL CAMPO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL, **prot. n° 1469 del 08/04/2024**;
 - AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI TUTOR INTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE O DI FORMAZIONE SUL CAMPO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL, **prot. 1470 del 08/04/2024**;
- VISTE** le istanze pervenute;
- VISTO** Le graduatorie pubblicate con prot. n° 1586 del 16/04/2024;
- PRESO ATTO** che non c'è possibilità di ricorso essendo pervenute le candidature strettamente necessarie all'esecuzione del progetto;
- DATO ATTO** quindi di poter considerare definitive le graduatorie;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Vengono affidati i seguenti incarichi:

Al docente Filippo Gherarducci, in qualità di ESPERTO per il percorso “Percorsi di formazione sulla transizione digitale “Nuova certificazione delle Competenze e PFI”, n. 20 ore (10 ore nell’edizione di maggio 2024 e 10 h nell’edizione di gennaio 2025).

Alla docente Lucia Mennella, in qualità di ESPERTO per il percorso “Percorsi di formazione sulla transizione digitale “Nuova certificazione delle Competenze e PFI”, n. 10 ore (nell’edizione di settembre 2024).

Alla docente Margaret Candura, in qualità di ESPERTO per il percorso “Percorsi di formazione sulla transizione digitale “Nuova certificazione delle Competenze e PFI”, n. 10 ore (nell’edizione di settembre 2024).

Alla docente Elena Pecoriello, in qualità di ESPERTO per il percorso “Percorsi di formazione sulla transizione digitale “Nuova certificazione delle Competenze e PFI”, n. 10 ore (nell’edizione di maggio 2024).

Alla docente Emi Galanti, in qualità di ESPERTO per il percorso “Percorsi di formazione sulla transizione digitale “Nuova certificazione delle Competenze e PFI”, n. 10 ore (nell’edizione di gennaio 2025).

Alla docente Emi Galanti, in qualità di ESPERTO per il percorso “Laboratori di formazione sul campo “Registro elettronico”, n. 10 ore (nell’edizione di maggio 2024).

Alla docente Margaret Candura, in qualità di ESPERTO per il percorso “Laboratori di formazione sul campo “Registro elettronico”, n. 10 ore (nell’edizione di settembre 2024).

Alla docente Lucia Mennella, in qualità di ESPERTO per il percorso “Laboratori di formazione sul campo “Registro elettronico”, n. 10 ore (nell’edizione di gennaio 2025).

Al docente Filippo Gherarducci, in qualità di TUTOR per il percorso “Percorsi di formazione sulla transizione digitale “Nuova certificazione delle Competenze e PFI”, n. 20 ore (10 ore nell’edizione di settembre 2024 e 10 h nell’edizione di gennaio 2025).

Alla docente Lucia Mennella, in qualità di TUTOR per il percorso “Percorsi di formazione sulla transizione digitale “Nuova certificazione delle Competenze e PFI”, n. 10 ore (nell’edizione di gennaio 2025).

Alla docente Margaret Candura, in qualità di TUTOR per il percorso “Percorsi di formazione sulla transizione digitale “Nuova certificazione delle Competenze e PFI”, n. 10 ore (nell’edizione di maggio 2024).

Il docente Emi Galanti, in qualità di TUTOR per il percorso “Percorsi di formazione sulla transizione digitale “Nuova certificazione delle Competenze e PFI”, n. 10 ore (nell’edizione di settembre 2024).

Alla docente Elisa Ammannati, in qualità di TUTOR per il percorso “Percorsi di formazione sulla transizione digitale “Nuova certificazione delle Competenze e PFI”, n. 10 ore (nell’edizione di maggio 2024).

Al docente Filippo Gherarducci, in qualità di TUTOR per il percorso “Laboratori di formazione sul campo “Registro elettronico”, n. 10 ore (nell’edizione di settembre 2024).

Alla docente Margaret Candura, in qualità di TUTOR per il percorso “Laboratori di formazione sul campo “Registro elettronico”, n. 10 ore (nell’edizione di maggio 2024).

Alla docente Emi Galanti, in qualità di TUTOR per il percorso “Laboratori di formazione sul campo “Registro elettronico”, n. 10 ore (nell’edizione di gennaio 2025).

Al docente Filippo Gherarducci, in qualità di membro del Gruppo di lavoro profilo Comunità di pratiche per l'apprendimento", n. 14 ore per tutta la durata del progetto.

Alla docente Lucia Mennella, in qualità di membro del Gruppo di lavoro profilo Comunità di pratiche per l'apprendimento", n. 14 ore per tutta la durata del progetto.

Alla docente Emi Galanti, in qualità di membro del Gruppo di lavoro profilo Comunità di pratiche per l'apprendimento", n. 14 ore per tutta la durata del progetto.

Alla docente Margaret Candura, in qualità di membro del Gruppo di lavoro profilo Comunità di pratiche per l'apprendimento", n. 14 ore per tutta la durata del progetto.

Art. 2 Orario di servizio

Per le figure professionali ESPERTI e TUTOR l'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del percorso e comunque non oltre il 30/09/2025.

Per le figure professionali COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO Comunità di pratiche per l'apprendimento l'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 30/09/2025.

L'orario di incarico verrà definito in seguito, in accordo con il Dirigente Scolastico e con il Gruppo di Lavoro e avrà effetto vincolante per la figura nominata. La non accettazione dell'orario comporterà la revoca automatica dall'incarico

Art. 4 revoca e/o decadenza dall'incarico

La non accettazione dell'orario o delle modalità di espletamento comporterà la revoca automatica dall'incarico. L'incarico conferito ad interni ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola".

In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet.

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli richiamati in avviso all'articolo 7 in relazione al ruolo per cui è attribuito l'incarico.

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 122,00/ora, lordo stato, per il ruolo di ESPERTO e in euro 34,00 lordo stato, per il ruolo di TUTOR e per i membri del Gruppo di lavoro, onnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero.

La Dirigente scolastica

Prof.ssa Paola Pucci

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs
n. 235/2010, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate*